

## NORMES I FUNCIONAMENT DEL CENTRE (NOFC)

### Capítol 5. Altres òrgans i procediments de participació

#### Secció 1. Els pares i mares delegats d'aula

Delegat o delegada de classe és aquell pare, mare o tutor legal d'un alumne del centre que s'ofereix de forma voluntària per exercir aquest paper.

Aquestes persones han de ser un referent clar per al grup de pares i mares que representen així com un canal de comunicació actiu i àgil, entre el conjunt de pares i mares de la classe i l'escola.

La finalitat de la figura del delegat/da és guanyar proximitat i confiança entre els pares i l'escola per poder treballar junts en el desenvolupament dels diferents projectes d'escola i en la millora del funcionament i organització generals.

El delegat/da **ÉS:**

- Algú que facilita la comunicació entre els pares i mares, l'escola, representants de pares i mares del Consell Escolar i l'AMPA.
- Algú que afavoreix la participació de les famílies en la vida escolar.
- Algú que ajuda a implicar les famílies en els projectes de l'escola i l'AMPA.

Al delegat/da **NO ELS CORRESPON:**

- Intervenir en temes personals d'un alumne i/o els seus pares amb el tutor.
- Intervenir en qüestions pedagògiques, les quals corresponen als professionals de l'educació: mestres, monitors, auxiliars...

### ELECCIÓ DELS DELEGATS/DES DE CLASSE

Qualsevol pare o mare d'un determinat grup pot presentar-se com a voluntari per ser delegat/da d'aula.

Els pares i mares delegats d'aula seran escollits, per consens, a l'inici de cada curs escolar entre els pares i mares del grup classe que s'hagin presentat voluntaris.

Cada grup classe tindrà dos delegats o delegades d'aula.



## FUNCIONS DELS DELEGATS/DES DE CLASSE

- **Fer de portaveu.** Representar als pares i mares del grup classe davant el mestre, la junta de l'AMPA i l'Equip Directiu, fent-los arribar les iniciatives, els suggeriments, les opcions, les demandes, etc. En tots aquells temes que no siguin estrictament individuals sinó que sorgeixin d'una majoria significativa del grup.
- **Fer d'enllaç.** Actuar com a informador, transmetent a la resta de pares i mares informacions, propostes, temes a debatre,... derivats de l'equip de mestres, des de l'AMPA o des de l'Equip Directiu.
- **Fer de coordinador** entre els pares i mares del grup classe, fomentant la comunicació i el desplegament d'iniciatives.
- **Formar part de la comissió de pares i mares delegats de l'escola.** Assistir a les reunions de la comissió de delegats com a representants del seu grup. Aquestes reunions es convocaran, com a mínim, un cop per trimestre.
- **Col·laborar en la preparació i desenvolupament de diferents activitats i projectes d'escola,** tant a nivell personal com gestionant la col·laboració d'altres mares i pares del grup.

En tot cas ha de quedar clar que la funció d'un delegat/da d'aula no és fiscalitzar o qüestionar la feina de l'escola, del professorat, de monitors o de qualsevol professional relacionat amb la tasca docent. Tampoc s'haurà de fer portaveu de cap tema personal (sense abast general) de cada alumne o família.

## POSSIBLES ACTUACIONS DELS DELEGATS/DES DE CLASSE

- Assistir a les reunions de la Comissió de Delegats a que siguin convocats.
- Aconseguir una llista de contactes (telèfons) per fer efectiu el flux d'informació. Aquesta llista la proporcionarà el centre, prèvia autorització de les famílies.
- Mantenir contacte i/o coordinació amb els pares representants al consell escolar per canalitzar la informació i/o discussió de diferents temes.
- Mantenir contacte i coordinació amb els tutors/es per col·laborar en diferents activitats i propostes (per ex: tió, decoracions,...)
- Proporcionar possibles activitats (xerrades, col·laboracions, trobades informals...) que fomentin les relacions entre els alumnes i les famílies, tant dins com fora de l'escola: participació en Temps de Barri; excursions i colònies familiars...
- Recollir les inquietuds, necessitats i sensibilitats dels pares i mares i canalitzar-les adequadament.
- Col·laborar en el guarniment de l'escola i en la celebració de les festes i jornades culturals i fomentar la participació de la resta de famílies.



- Fer una relació de la disponibilitat dels pares i mares de la classe per a possibles col·laboracions a l'escola.
- Facilitar als tutors/es la disponibilitat dels pares i mares de cada grup classe experts en diferents temes.
- Mantenir-se informat dels projectes i les activitats de l'Escola per poder-ne informar els pares i mares i fomentar la participació i col·laboració de totes les famílies. Aquesta informació la transmetrà el centre a través de les reunions de delegats/des que es realitzin.
- Potenciar la participació de les famílies de cada classe a l'AMPA de l'escola, estimulando l'assistència a les assemblees i donant a conèixer les seves activitats.

### EN CAS QUE LES FAMÍLIES DE 6è ES VULGUIN ORGANITZAR

Els pares i mares de sisè curs, mitjançant els delegats de classe, es comprometen a:

- 1- Informar a la direcció de l'Escola de les activitats que es realitzaran per a la recaptació de diners amb la finalitat d'abaratir el viatge de fi de curs.
- 2- Informar la direcció de l'estat dels comptes de totes les activitats que es realitzin.
- 3- Els diners recaptats es repartiran entre tots els nens que vagin al viatge.
- 4- Les activitats que es puguin realitzar han de ser autoritzades prèviament per l'escola.

I sol·liciten:

- 1- L'ajuda de l'escola per difondre la informació de les activitats que es realitzin.
- 2- Col·laboració per part de l'escola per a la cessió d'espais on fer aquestes activitats.